

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de noviembre del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR  
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

|  |   |                      |                          |
|--|---|----------------------|--------------------------|
| Nombre completo del Contratista:           | Edwin David Taquez Yucute                           | CUI:                 | 3061-66941-0306          |
| Número de contrato:                        | 029-1928-2024-DGPCYN-MCD                            | Acuerdo Ministerial: | 1077-2024                |
| Servicios (Técnicos o Profesionales):      | SERVICIOS TECNICOS                                  | Nit del Contratista: | 106452681                |
| Número de Factura:                         | 187451600   | Serie:               | EE74BD83                 |
| Honorarios Mensuales:                      | Q.4,000.00  | Período del Informe: | NOVIEMBRE 2024           |
| Monto Total del Contrato<br>los servicios: | Q.20,000.00<br>Instituto de Antropología e Historia | Plazo del Contrato:  | 01/08/2024 AL 31/12/2024 |

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la INSTITUTO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA del la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Tecnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: CUARTA ).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Brindé apoyo en los trabajos de mantenimiento y reparaciones de los diferentes inmuebles a cargo de la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-.
- Apoyé en la carga, descarga y traslado de materiales y suministros a utilizarse en los diversos proyectos de restauración y conservación de bienes culturales muebles e inmuebles de los proyectos a cargo del Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-.
- Brindé apoyo en los diferentes proyectos de ejecución de intervención y restauración de los bienes culturales muebles e inmuebles patrimoniales a cargo de la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-.

Edwin David Taquez Yucute  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

ARQUEOL. MÓNICA CLAUDINA URQUIZÚ SÁNCHEZ  
Directora Técnica del Instituto de Antropología e Historia  
-IDAEH-

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)

Licenciada  
Mónica Claudina Urquizú Sánchez  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural